



Guía de usuario Aplicación BBVA AFP Móvil









Objetivo

Ofrecer a los usuarios de BBVA Previsión AFP S.A. la facilidad para acceder a los servicios que ofrece esta administradora, a través de la aplicación BBVA AFP MOVIL para dispositivo Android o Smartphone.

Con la presente aplicación usted podrá acceder a información del asegurado y del empleador, como ser: Control de Vivencia, Estado de su Trámite, Certificado Negativo Asegurado y Empleador, Estado de Ahorro Previsional, Requisitos para Trámites, Consulta de Deudas, Cambiar PIN, Ubicación de nuestras Oficinas y otras noticias de su interés.

Puede acceder a este servicio a través de la Aplicación Móvil:



La misma que se encuentra disponible en las siguientes tiendas:









Como utilizar la APP BBVA AFP Móvil en su Smartphone o Android

Una vez instalada la aplicación en su Smartphone, usted podrá acceder a los diferentes servicios que BBVA Previsión AFP le ofrece, como ser:







1. DESCRIPCION DE LAS CONSULTAS GENERALES DE LA AFP



Acceso directo al sitio web de AFP Previsión



Acceso al correo electrónico desde su celular para realizar cualquier consulta o reclamo al correo corporativo de la AFP: servicioalcliente@prevision.com.bo



Acceso directo desde tu celular a la línea gratuita de BBVA AFP Previsión



Acceso directo a la página de Facebook de BBVA AFP Previsión



Muestra datos generales de cada oficina regional y un mapa de ubicación



Muestra Estadísticas de diferentes prestaciones o servicios



Consultas frecuentes de las áreas de Prestaciones, Operaciones y Cobranzas



Video para el uso de la Aplicación AFP MOVIL y Sucursal Virtual



Opción que muestra el Aviso de Privacidad



2. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS EN LÍNEA A LOS QUE PUEDE ACCEDER EL ASEGURADO O EMPLEADOR PARA REALIZAR CONSULTAS:

CONTROL DE VIVENCIA

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Rellenar el cuadro con los datos del Asegurado:









3 PASO 3. Foto de la Cédula de Identidad



Foto delantera



Foto trasera







PASO 4. Tomar una Selfie en función a lo que pide la aplicación móvil



Foto selfie serio



Foto selfie sonriente



CONTROL DE VIVIENCIA



- 5
- PASO 5. Notificación al Correo Electrónico del Asegurado:
- Carta que Certifica el **Registro de Control de Vivencia** del asegurado e indica la fecha en que debe realizar la renovación del mismo.

BIT OF ADMINISTRATION OF THE STATE OF THE ST

Boletas de Pagos de los 3 últimos meses, como se puede ver a continuación:









PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Rellenar el cuadro con los datos del Asegurado:







PASO 3. Foto del Documento de Identidad del Asegurado



Debe tomar una fotografía clara de la parte delantera de su documento de identidad, con buena iluminación.



Debe tomar una fotografía clara de la parte trasera de su documento de identidad, con buena iluminación.





4 PASO 4. Foto Normal del Asegurado.



Debe tomar una fotografía selfie nítida, con fondo liso y buena iluminación, sin lentes, con ojos abiertos y sin sonreir.

PASO 5. Foto Selfie Complementaria.



Debe tomarse la selfie mostrando la mano izquierda y sin sonrerir.





6 PASO 6. Confirmación por mail.









ESTADO DE SU TRÁMITE



• ESTADO DE SU TRÁMITE

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Opción de Consulta de Estado de Trámites de Prestaciones





CERTIFICADO NEGATIVO ASEGURADO



CERTIFICADO NEGATIVO ASEGURADO

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



2 PASO 2. Seleccionar la Opción Asegurado





CERTIFICADO NEGATIVO ASEGURADO



PASO 3. Rellenar el cuadro con los datos del asegurado



PASO 4. Certificado Negativo Generado en formato PDF







CERTIFICADO NEGATIVO EMPLEADOR



CERTIFICADO NEGATIVO EMPLEADOR

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Seleccionar la Opción Asegurado





CERTIFICADO NEGATIVO EMPLEADOR



3

PASO 3. Rellenar el cuadro con los datos del empleador



PASO 4. Certificado Negativo Generado en formato PDF







INGRESAR COMO ASEGURADO



INGRESAR COMO ASEGURADO

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Rellenar el cuadro con los datos del asegurado





CERTIFICADO NEGATIVO EMPLEADOR



3

Confirmar

los datos

solicitados

Seleccionar ACEPTAR

PASO 3. Confirmación del Número de Celular y Correo Electrónico del Asegurado





PASO 4. Menú de Información y Consultas a las que puede acceder el Asegurado



Las diferentes opciones que presenta el Menú "ASEGURADOS", permite consultar diferentes datos como ser: Notificaciones pendientes, Estados de Cuenta, Certificado de Afiliación, Verificación de Derechohabiente, Pagos en Exceso o Cambiar Pin.



INGRESAR COMO EMPLEADOR



INGRESAR COMO EMPLEADOR

PASO 1. Ingresar a la siguiente opción:



PASO 2. Rellenar el cuadro con los datos del Empleador





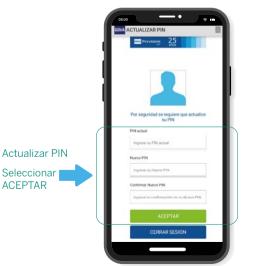
INGRESAR COMO EMPLEADOR



PASO 3. Confirmar o Actualizar PIN del Empleador



PASO 4. Menú de Información y Consulta a la que puede acceder el Empleador





Las diferentes opciones que tiene el menú de "EMPLEADOR" le permite a usted conocer si su empresa registra deuda en el SIP, generar un Estado de Aportes, Certificado de No Adeudo, Pagos en Exceso, etc.



Tus Aportes, te protegen ¡Verifícalos!

Este operador está bajo la fiscalización y control de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS.

